



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Утверждено приказом ректора КГМА
им. И.К. Ахунбаева № 64
от « 22 » 03 2017г.

ПО Л О Ж Е Н И Е
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева
"Илимий-изилдөө иштериндеги
жетишкендиктери үчүн!»
(За достижения в научно-исследовательской
деятельности!)

Бишкек, 2017



1. Общие положения (принципы)

1.1. Нагрудный знак КГМА им. И.К. Ахунбаева "Илимий-изилдөө иштериндеги жетишкендиктери үчүн!" (далее по тексту – Нагрудный знак) является формой поощрения (наградой) за высокие достижения в области фундаментальных и прикладных научных исследований; работ, проводимых в рамках государственных целевых программ, межведомственных и отраслевых научно-технических программ; за победы в различных научных конференциях и конкурсах, за разработки и внедрения новых методов диагностики и лечения различных заболеваний человека, за труды, открытия и изобретения в области медицинской науки и техники, заслуги в развитии, пропаганде и внедрении достижений науки и техники, подготовке научных кадров специалистов.

Описание Нагрудного знака дано в Приложении № 2 к настоящему положению. Макет Нагрудного знака представлен в Приложении № 3.

1.2. Нагрудным знаком награждаются сотрудники и ветераны КГМА им. И.К. Ахунбаева, а также студенты, клинические ординаторы, аспиранты и интерны КГМА.

1.3. Нагрудным знаком КГМА им. И.К. Ахунбаева могут быть награждены работники других предприятий, учреждений, организаций за постоянное и активное сотрудничество с КГМА в научно-исследовательской работе, в развитии науки и материально-технической базы академии.

2. Порядок награждения Нагрудным знаком

2.1. Кандидатура на награждение Нагрудным знаком выдвигается коллективами кафедр или структурных подразделений академии, а также может быть внесена профсоюзным комитетом академии или Ученым советом КГМА.

2.2. За особые заслуги перед академией награждение Нагрудным знаком может быть инициировано Ректором КГМА.



2.3. Ходатайство о награждении Памятной медалью подаётся в печатном и электронном виде в Комиссию по вопросам награждения сотрудников и студентов академии на стандартном бланке (Приложение 1).

2.4. Ходатайство оформляется на каждого награждаемого отдельно, подписывается руководителем структурного подразделения и согласовывается с курирующими проректорами.

2.5. В характеристике кандидата на награждение (Приложение 1) должны быть отражены его конкретные заслуги и достижения в развитии академии.

2.6. После рассмотрения и утверждения кандидатуры награждаемого в Комиссии по вопросам награждения сотрудников и студентов КГМА Ходатайство о награждении рассматривается Ректором академии.

2.7. Награждение Нагрудным знаком производится приказом Ректора КГМА, а в его отсутствие – лицами, исполняющими обязанности Ректора.

2.8. Представление к поощрению граждан Кыргызской Республики и других государств проводится на общих основаниях.

2.9. Для представления к награждению Нагрудным знаком в Отдел кадровой работы направляются следующие документы:

- ходатайство с указанием повода для представления к награждению или даты юбилейного события с характеристикой и указанием конкретных заслуг кандидата на награждение;
- заключение Комиссии по вопросам награждения сотрудников и студентов с визой Ректора КГМА.

2.10. Документы по награждению представляются в Отдел научно-инновационной и клинической работы не позднее, чем за 60 дней до даты вручения.

2.11. Документы, представленные с нарушением указанных требований или сроков представления, рассмотрению не подлежат.



2.12. Лица, награжденные Нагрудным знаком, не могут вновь представляться к награждению медалью.

3. Знаки отличия Нагрудного знака

3.1. Вручение Нагрудного знака производится Ректором КГМА в торжественной обстановке с вручением сертификата, подтверждающего награждение Памятной медалью, либо по его поручению иными лицами.

Образец сертификата представлен в Приложении № 4 к настоящему Положению.

3.2. Приказ о награждении Нагрудным знаком публикуется в газете "Дарыгер" и размещается на сайте КГМА.

3.3. Заказ на изготовление, хранение, оформление удостоверений к Нагрудному знаку, учет и регистрацию награжденных осуществляет Отдел научно-инновационной и клинической работы.

Приложения:

№ 1 – Образец Ходатайства о награждении – на 3-х листах;

№2 – Описание Нагрудного знака – на 1 листе;

№3– Макет Нагрудного знака - на 1 листе;

№4– Образец Сертификата к Нагрудному знаку - на 1 листе.

Положение

о Нагрудном знаке КГМА

им. И.К. Ахунбаева

разработано

проректором

по научной и лечебной работе Сопуевым А.А. _____



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Приложение № 1
к Положению о Нагрудном знаке КГМА

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

И.О. Кудайбергенова

«__» _____ 20__ г.

ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ

(наименование награды)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

2. Должность, место

работы _____

(наименование должности, полное наименование подразделения)

3. Дата рождения _____

(число, месяц, год рождения)

4. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, город, район, поселок,

Дата утверждения _____



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Село, деревня)

5.Образование _____

(специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6.Ученая степень, ученое звание _____

7.Какими государственными, отраслевыми, областными наградами
награжден(а) и год награждения _____

8.Общий стаж работы _____

9.Стаж работы в системе высшего образования _____

10.Стаж работы в КГМА _____

11.Характеристика, с указанием конкретных заслуг представляемого к
награде _____



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Кандидатура _____ рекомендована

(коллективом)

(дата обсуждения, № протокола)

РУКОВОДИТЕЛЬ Структурного подразделения _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

Проректор по _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

Проректор по _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.



Приложение № 2
к Положению о
Нагрудном знаке КГМА

О П И С А Н И Е

Нагрудного знака КГМА им. И.К. Ахунбаева "Илимий-изилдөөиштериндегижетишкендиктериүчүн!» (За достижения в научно-исследовательской деятельности!)

Нагрудный знак КГМА им. И.К. Ахунбаева "Илимий-изилдөөиштериндегижетишкендиктериүчүн!» (За достижения в научно-исследовательской деятельности!). Нагрудный знак овальной формы выполнен из металла.

В центре по вертикали расположен логотип КГМА на белом фоне с золотистыми лучами. В верхней части слева и справа знака расположена лавровая ветвь золотистого цвета. Нижняя часть обрамлена лентой с заливкой красной эмалью, на которой расположена надпись: Илимий-изилдөөиштериндегижетишкендиктериүчүн! золотистого цвета.

На обратной стороне знака находится застежка булавочного типа.

- Размер знака: 50 x 36 мм
- Покрытие: цветная эмаль.



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Приложение № 3
к Положению о
Нагрудном знаке КГМА

**Макет Нагрудного знака КГМА
"Илимий-изилдөө иштериндеги жетишкендиктери үчүн!"»**





КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

Приложение № 4
к Положению о
Памятной медали КГМА

**Образец удостоверения к Нагрудному знаку КГМА им. И.К. Ахунбаева
"Илимий-изилдөөиштериндегигетишкендиктериүчүн!"»**

**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА**

НАГРАЖДАЕТ

**Нагрудным знаком КГМА им. И.К. Ахунбаева
"Илимий-изилдөөиштериндегигетишкендиктериүчүн!"»**

Сертификат № _____
от _____

Ректор

_____ И.О. Кудайбергенова



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Нагрудном знаке КГМА им. И.К. Ахунбаева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по международным связям
и стратегическому развитию

Джумалиева Г.А

Проректор по учебной работе

Алымбаев Э.Ш

Проректор по воспитательной работе
и государственному языку

Ырысов К.Б

Начальник отдела по финансово-экономической
работе и бухгалтерского учета

Тиленчиев А.Р

Заведующий сектора закупок и
материального обеспечения

Абдурахманов Т.Р

И.о. начальника юридического отдела

Аманов А.С

Начальник отдел кадр

Тыныстановна С.Э

Начальник отдела по научно-инновационной
и клинической работе

Маматов Н.Н